



Facturas para clientes

Internal Article

Desde nuestra plataforma, facilitamos la gestión contable de tu negocio mediante la emisión automatizada de facturas y otros documentos fiscales a nombre de tu empresa. De este modo, incluimos tus datos fiscales en cada documento generado, evitando que tengas que encargarte de esta tarea administrativa. A través de Oscar, se emiten los siguientes **documentos contables**:

- **Factura:** Cuando se cierra una reserva, el sistema generará automáticamente una factura por el importe total de la misma, la cual será enviada por correo electrónico al cliente. En reservas de largo plazo o suscripciones, las facturas se emitirán por pago.
- **Recibo:** Se generará un recibo por cada pago realizado, independientemente de la factura final.
- **Factura - Otro importe:** Si necesitas facturar un importe adicional, el sistema generará automáticamente una factura separada para dicho concepto.
- **Reembolso:** En caso de devolución de un importe al cliente, el sistema generará un documento denominado "reembolso", el cual puede ser utilizado como justificante de la operación.
- **Factura rectificativa:** Si realizas un reembolso después de que la reserva haya sido cerrada y se haya emitido una factura, el sistema generará una factura rectificativa con el nuevo importe total ajustado.

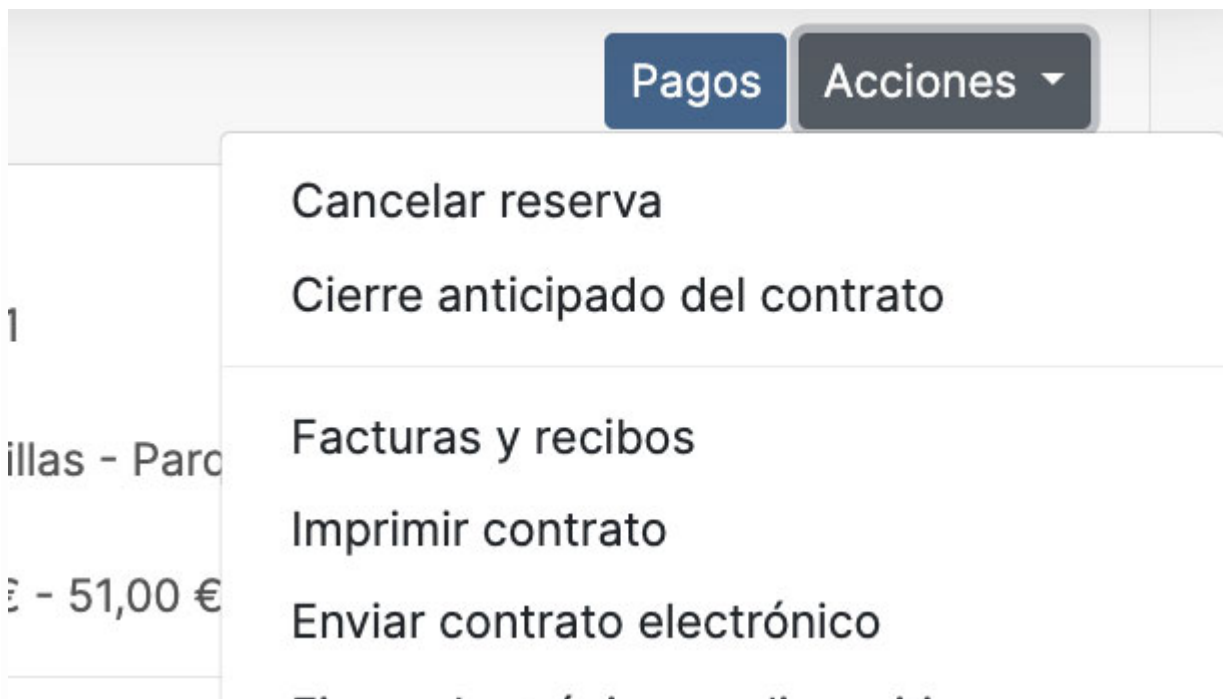
**Oscar Test**

Calle Cuevas Bajas 4
29006 Málaga
España
CIF: B06963516
Teléfono: +34 951 12 93 33

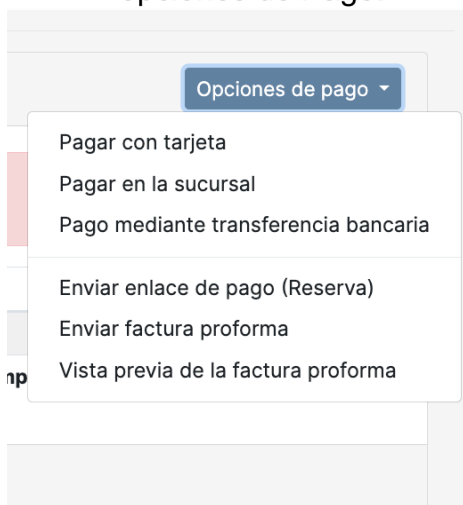
Fecha: 13.02.2025
Número de reserva: 968873
Número de factura: INV-569-25-00002

Todos estos documentos pueden descargarse en **Acciones- Facturas y Recibos**.





- **Factura proforma:** este documento se utiliza principalmente para reservas realizadas por empresas que pagan mediante transferencia bancaria. Puedes encontrarla en Pagos-opciones de Pago.



Nota: si necesitas modificar algún dato de la factura emitida, debes abrir la reserva ya cerrada, modificar los datos y volverla a cerrar. Se emitirán tanto una factura rectificativa como una nueva factura con los datos del cliente actualizados. Los únicos documentos válidos son los últimos generados. Debido a la Ley de Hospedaje, no se puede suprimir la información del conductor de la factura.

Ten en cuenta que las reservas canceladas y no reembolsadas **no generan factura en la plataforma**, por lo que deberás realizarla tú mismo si la necesitas para contabilidad interna.